

현장직원 근무복(하의) 구매 계약 특수조건

1 A/S, 교환

- 가. 납품 완료 후 하자품 및 사이즈 교환은 신청 후 2주일 이내에 이루어져야 한다.
- 나. 제품에 대한 A/S기간은 납품일로부터(교환 시 교환일) 1년으로 한다.
- 다. 아래의 분야별 하자가 있는 경우, 무상 A/S 및 교환조치 해야 한다.
- 1) 봉제 및 원단 불량
 - 2) 부자재 불량
- 라. 납품 후 사양에 맞지 않거나 하자(수축, 변색, 사이즈·봉제 불량 등)가 발생한 경우에는 반품(교환) 및 재납품을 요구할 수 있고, 이에 대한 모든 비용은 계약업체가 부담하여야 한다.
- 마. 제품의 교환(사이즈, 하자 등)을 대비하여 안내문을 첨부하여 배송한다.
- 바. 하자품에 의한 교환처리에 소요되는 택배비는 납품자가 부담한다.

2 일반사항

- 가. 계약상대자는 납품 전 반드시 시제품 2종(남성/여성 하계하의)을 각 1벌씩 당사에 제출하여야 한다. 당사의 승인을 받은 이후에 계약이행을 착수해야 하며, 반드시 시제품 이상의 제품을 납품하여야 한다.
- ※ 시제품과 납품 제품의 대조를 위하여 검수를 마친 시제품은 당사에서 보관한다.
- 나. 계약상대자는 계약서에 정한 납품기한까지 해당 제품을 당사의 전국 사업장 지정장소에 납품하여야 한다. 발송에 따른 제반 비용은 납품자의

부담으로 하며, 발송과정에서 분실 또는 훼손 등이 발생한 경우 전량 재납품하여야 한다.

- 다. 계약상대자는 구매자가 발주한 내용에 따라 정확히 납품할 의무가 있으며, 대금 지급은 실제 납품된 내용과 발주 내용의 일치 여부를 확인한 후 지급한다. 구매자의 책임은 명시적으로 발주한 내용에 한정되며, 발주 내용을 벗어난 납품에 대해서는 구매자에게 책임이 없음을 양 당사자는 인정한다.
- 라. 입찰공고문 내 예정 수량과 실제 납품 수량은 다를 수 있다.
- 마. 대금 지급은 납품완료(하자 교환 완료) 및 검수 후, 실제 배송이 완료된 물품의 수량과 계약단가를 곱하여 산출한 금액으로 계약상대자에게 지급한다.
- 바. 계약상대자는 계약 만료일까지 당사에서 소수의 수량에 대해 추가 납품을 요구할 경우 동일한 계약단가를 적용하여 납품하여야 한다.
- 사. 계약상대자는 시제품(계약당시 물품)보다 품질 저하 또는 제품 하자로 인하여 구매자의 이의제기 시 즉시 조치하여야 하며, 정당한 사유 없이 조치하지 않을 경우 이에 따른 손해에 관해 민사상 책임을 진다.

3 기타사항

- 가. 제품의 포장은 수령인의 소속, 이름, 사이즈를 표시하여 개별 포장한다.
- 나. 당사가 지정하는 전국 사업장별로 상자에 넣어 탁송·배부해야 하며, 발송과정에서 분실·훼손 등이 발생한 경우에는 전량 재납품해야 한다.
- 다. 최종 낙찰업체와 계약체결 후 디자인과 사이즈 등이 최종 결정되며, 당사의 요청에 의해 사양 및 규격의 변동이 있을 수 있다.
- 라. 제품 내부 메인 라벨에 한전FMS 로고를 프린트하여 납품하여야 한다.
- 마. 계약상대자의 불성실 또는 부주의한 과실 등에 의하여 과업이행 내용이 현저하게 부진할 경우 계약위반으로 간주하여 이에 상응하는 조치를

취할 수 있다.

바. 본 내용에 명시되지 아니한 사항은 (계약예규) 물품구매(제조)계약일반 조건 및 제조 관례 등에 따른다.

사. 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인기본법」제2조에 따른 소상공인으로서, 아래 기재사항에 해당이 없는 자는 계약보증금의 전부가 면제(지급각서 대체)된다.

1) 계약체결일 기준 최근 3년 이내 부정당업자 제재 이력이 있는 자

2) 계약담당부서에서 계약보증금 징수가 적합하다고 판단한 자

※ 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제50조 단서조항에 의거하여 계약보증금률은 계약금액의 5%로 산출한다.

아. 구매자와 계약상대자의 계약에 관한 분쟁이 발생할 경우 상호 신뢰를 바탕으로 원만히 해결하도록 노력하며, 만일 합의가 이루어지지 아니하여 소송을 제기할 경우 관할법원은 광주지방법으로 한다.

자. 위 사항 이외의 다툼이 발생할 경우 민법, 상법 및 기타 관련 법률에 의거하여 처리토록 한다.