



물품구매(제조) 입찰공고

(국내조달/총액/협상에 의한 계약)

1. 공 고 명 : 2023년 한전FMS(주) 동계근무복(점퍼) 제작·구매

2. 사업개요

가. 추정가격 : 187,500,000원(VAT포함, 배송비 포함)

나. 사업기간 : 2023년 9월 ~ 11월

다. 사업내용 : 한전FMS(주) 시설·환경관리직 동계근무복(점퍼) 제작(※ 상세내용 제안요청서 참조)

라. 품명 및 수량 : 동계근무복(점퍼) / 1,250벌

마. 입찰방법 : 일반경쟁입찰

바. 제작·발송기간 : 계약체결일로부터 70일

사. 납품장소 : 전국 266개 사업소

3. 입찰 참가자격 등 : 아래 자격을 모두 충족하는 자

가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조 및 동법 시행규칙

제14조에 의해 소득세법 등에 따라 사업자등록증이나 고유번호를 교부받은 자

나. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가 자격)

및 동법 시행규칙 제14조 규정에 따라 경쟁입찰 참가자격을 갖추고 동법시행령 제 76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의해 제한받지 아니한 자

다. 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 의하여 반드시 국가종합전자조달시스템(누리장터)에 입찰마감일 전일까지 입찰참가자격을 등록한 업체

라. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의 5 및 동법 시행령 제12조 제 3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니

한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 동법 시행령 제12조 제3항 각 호에 해당하지 아니한다는 서약서를 입찰시 제출하여야 합니다. 만일 서약내용이 허위로 판명될 경우 계약의 해제·해지를 당할 수 있고, 부정당업자 입찰참가자격 제한 처분을 받을 수 있습니다.

마. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「공공기관의 운영에 관한 법률」, 「원전비리 방지를 위한 원자력 발전사업자등의 관리·감독에 관한 법률」, 청렴계약 이행각서(특수조건)의 규정에 의한 입찰참가자격 제한 기간 중인 자는 본 입찰에 참가할 수 없으며, 계약 체결 전에 입찰참가자격 제한을 받은 경우에는 그 낙찰자와 계약을 체결 할 수 없습니다.

※ 중·소기업·소상공인확인서, 직접생산확인증명서 등 「중소기업제품 공공구매 종합정보망(www.smpp.go.kr)을 통해 확인 가능한 서류는 동 정보망에 등재된 자료를 기준으로 하며, 공동수급은 허용하지 않습니다.

4. 입찰참가 제출내용 및 방법 : 제안요청서 8P, 9P 참조

5. 제안서평가 및 제안설명회

가. 일시 및 장소 : 제안서 제출 마감 후 발주자가 업체별로 추후 공지 진행 예정

※ 공지 후 당사 일정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보

나. 발표시간 : 업체당 20분 이내 (제안설명 10분 이내, 질의/응답 10분 이내)

다. 기타 상세한 내용은 붙임 제안요청서에서 정하는 바에 의함

6. 낙찰자결정방법 : 협상에 의한 계약

가. 제안서의 평가요소 및 평가방법(세부내용은 제안요청서 참조)

- 1) 기술능력평가(80%) 및 입찰가격평가(20%) : 종합평가
- 2) 기술능력평가, 입찰가격평가 점수를 합산해서 배점한도의 85%이상 인 자를 우선 협상대상자로 선정하고 고득점자 순으로 협상 후 사업자선정
- 3) 기술능력평가의 경우 제안서 및 제안설명회를 통한 평가점수를 80점 만점으로 하며 평균 점수 68점 이상인 업체를 적격업체로 선정
- 4) 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력평가 점수가 높은 제안사를 우선순위로 함

나. 우선 협상대상자선정결과 통보 : 제안설명회 이후 협상대상자 별도 통보

다. 협상대상자 협상절차 : 우선협상대상자로 선정통보 후 7일 이내 발주부서와 협상을 완료하여야 합니다.

라. 입찰가격 평가시 추정가격(부가가치세를 포함)을 기준으로 합니다.

마. 제안요청서는 누리장터 입찰공고란 및 한전FMS(주) 홈페이지의 공지사항에 등록된 게시글의 첨부를 통하여 받아볼 수 있으며, 별도의 인쇄물 배부는 하지 않습니다.

7. 사업의 착수일 및 완료일

낙찰자는 낙찰 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며 정해진 납기내에 납품하여야 합니다.

8. 입찰보증금 및 귀속

가. 본 입찰에서 입찰보증금의 납부는 면제하되, 입찰참가신청시 해당화면에서 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 「용역입찰유의서」 제6조에 의하여 입찰금액의 100분의 5이상의 입찰보증금 지급각서를 작성 제출하여야 합니다.

나. 낙찰자가 정당한 이유없이 소정기일내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금을 당사에 귀속하며, 입찰보증금 지급각서를 제출한 경우에는 입찰보증금에 상당하는 금액을 현금으로 납부하여야 합니다.

9. 입찰참가신청서 제출

가. 입찰 시작일시 : 2023. 8. 14(월) 15:00

나. 입찰 마감일시 : 2023. 8. 22(화) 15:00

다. 제출자료

- 1) 입찰참가신청서 1부, 일반현황 및 연혁 1부, 입찰보증금 지급각서 1부, 입찰참가 제한사항 1부, 확약서 1부, 비밀유지각서 1부, 개인정보수집이용동의서 1부, 청렴계약이행서약서 1부, 재직증명서 및 위임장 1부, 사업자등록증 1부, 법인등기부등본 1부, 중소기업확인서 1부, 신용평가등급확인서 1부, 인감증명서 1부, 인감도장(사용인감계) 1부

라. 제출장소 : 전남 나주시 빛가람로 727, 5층 / 한전FMS(주) 경영관리처 인사총무팀

마. 제출방법 : 밀봉하여 우편(등기) 또는 직접 제출

※ 우편제출은 입찰마감일시(마감시간엄수)까지 제출장소로 우편 도착분에 한해 유효

10. 제안서 제출

가. 제출자료

- 1) 제안서(계량·비계량) 10부 (원본 1부 및 사본 9부)
- 2) 과업수행능력 증빙서류 (원본 1부 및 사본 1부)
- 3) 제안서 발표자료[제안서 및 사진 등(비계량부문) 파일] USB 1개 제출

※ 제안서(사본 9부)에는 대표자 및 회사를 인지할 수 있는 표현 일체 금지

※ 제안서 작성 방법 및 제출서류 등 : 제안요청서 참고

- 제안서 관련 문의 : 한전FMS(주) 사업관리처 보안운영팀 사원 유지영(☎ 061-820-7394)

나. 제출기한 : 2023. 8. 23(수) 16:00

다. 제출장소 : 전남 나주시 빛가람로 727, 5층 / 한전FMS(주) 경영관리처 인사총무팀

라. 제출방법 : 밀봉하여 우편(등기) 또는 직접 제출

※ 우편제출은 입찰마감일시(마감시간엄수)까지 본사로 우편 도착 분에 한해 유효

마. 기타사항

- 1) 제안서를 제출받아 제안설명회를 개최하고, 평가위원회에서는 한전FMS(주)에서 별도 마련한 평가기준에 의거하여 평가함
- 2) 한전FMS(주)에서는 사업자의 제안서나 기타 첨부자료상의 오류나 누락에 대하여 책임지지 않음
- 3) 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제안서 평가결과의 세부내용 및 협상결과에 대해서는 공개하지 않음

11. 입찰의 무효

가. [국가계약법 시행령] 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조 및 [(계약예규) 정부 입찰·계약 집행기준] 제98조 등 입찰 무효에 해당하는 입찰

나. 낙찰자가 정당한 사유 없이 7일 이내에 계약을 체결하지 않거나, 본 입찰에 무자격자가 고의로 무효의 입찰을 할 경우 [국가계약법 시행령] 제76조의 규정에 따라 부정당업자로 제재 처분

12. 청렴계약 이행각서 제출

가. 본 사업은 청렴계약 이행 대상 사업입니다.

나. 입찰에 참여하는 모든 업체는 발주자와 입찰참여 업체가 상호신뢰를 바탕으로

입찰, 계약, 계약이행과정(준공, 납품 이후를 포함)에서 관계직원에게 금품·향응 등 부당한 이익 제공 및 입찰과 관련하여 입찰가격 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 행위 등을 하지 않고, 이를 위반 시 당사가 입은 손해에 대한 배상, 입찰참가자격 제한, 계약 해제·해지 등을 감수하겠다는 ‘청렴계약 이행각서’를 제출한 것으로 간주 하며, 낙찰대상자로 선정된 업체는 별도로 업체대표자가 서명하여 제출하고 계약 체결 시 계약상대자는 청렴계약이행 서약내용을 그대로 ‘청렴계약 특수조건’으로 약정하는데 동의하고 준수하여야 합니다.

다. 입찰에서 낙찰자로 선정된 자가 계약체결 시 청렴계약 이행각서 내용을 청렴계약 이행 특수조건에 명기하여 계약하는 것을 거부하여 낙찰통지를 받은 후 7일 이내에 계약이 체결되지 아니하는 경우에는 낙찰 취소 조치를 받게 됩니다.

13. 기타사항

가. 입찰자는 입찰공고문 및 제안요청서를 반드시 열람하고 숙지하여야 하며, 숙지하지 못함에 따라 발생하는 모든 책임은 입찰자에게 있음을 알려드립니다.

나. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 계약의 입찰에 참가 할 수 없습니다. 낙찰 후 계약체결 전에 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 계약체결 대상에서 제외합니다.

다. 낙찰자가 없는 경우 입찰 시간을 다시 정하여 입찰을 집행할 수 있으며, 이 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 20조에 의한 재입찰로 봅니다.

라. 정당한 이유 없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니하거나 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요 조건을 위반한 경우 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 76조 제 1항 제 2호 가목에 따라 입찰 참가자격을 제한받을 수 있습니다.

마. 기타 자세한 내용은 아래의 담당자에게 문의 바랍니다.

1) 제안서 관련 문의 : 한전FMS(주) 사업관리처 보안운영팀 사원 유지영(☎ 061-820-7394)

2) 계약 관련 문의 : 한전FMS(주) 경영관리처 인사총무팀 대리 조현정(☎061-820-7364)

이상과 같이 공고합니다.

2023. 8. 14.

한 전 에 프 엠 에 스 주 식 회 사